后基处外聘人员招聘需求（申请）表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 招聘科室 |  | 招聘岗位 |  |
| 拟招聘人数 |  | 拟到岗日期 |  |
| 招聘联系人 |  | 联系电话 |  |
| 接收简历邮箱 |  | 申请日期 | 2022年 月 日 |
| 招聘依据 | **招聘类别：**□退一补一 □新增岗位 □人员储备 □其它  **人员类别：**□劳务派遣 □退休返聘 □兼职劳务（可同时选择） | | |
| （可另附） | | |
| 岗位职责 | （可另附） | | |
| 任职要求 | **年龄：**□ 岁以下 □ 岁- 岁 □不作要求 **性别：**□男 □女 □不作要求  **文化程度：**□本科及以上 □专科 □高中/中专 □初中  **工作经验：**□ 年以上 □不作要求 | | |
| **其它要求：** | | |
| 科室意见 | **负责人签字： 日期：** | | |
| 分管领导意见 | **分管处领导签字： 日期：** | | |
| 后基处意见 | **处领导签字： 日期：** | | |

**说明：**此表扫描件按“科室+岗位+日期”格式命名发送处办备案，原件各科室自行存档。